

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 70»**

ПРИКАЗ

01.09.2023 года

№ 01-07/284

**О создании комиссии по осуществлению
контроля за качеством питания обучающихся
в школьной столовой в 2023-2024 учебном году**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой (буфете-раздатке) в 2023-2024 учебном году.;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой (буфете-раздатке), в состав которой включить по одному представителю (родителю) от каждого класса (Приложение №1).

2. Создать комиссию по родительскому контролю за организацией питания детей в средней школе №70, в состав которой еженедельно включать представителя инициативной группы родителей из Приложения №1 к настоящему приказу, для проведения родительского контроля.

Председатель комиссии: Шилова Н.В., заместитель директора по безопасности

Члены комиссии: Манасян М.А., заместитель директора по ВР

члены инициативной группы родителей (Приложение №1)

2. Утвердить план работы комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году (Приложение № 2).

3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе, членами комиссии по родительскому контролю могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

4. Результаты родительского контроля обсуждать на совещаниях и доводить до родителей на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Результаты родительского контроля осуществлять в форме анкетирования родителей и детей (Приложение №3) и заполнения формы оценочного листа (Приложение №4),

Размещать результаты родительского контроля за организацией горячего питания, результаты анкетирования родителей (законных представителей) и учащихся по вопросам организации горячего питания в общеобразовательной организации и удовлетворенности его качеством, на официальном сайте общеобразовательной организации.

6. Комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей проводить родительский контроль в школе, не реже одного раза в неделю, с составлением акта проверки (Приложение №5).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Шилову Н.В., заместителя директора по безопасности.

Директор школы

Е.М. Быкова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Манасян Мария Арсеновна		
2	Шилова Наталия Вадимовна		

Инициативная группа по проведению мероприятий
родительского контроля за организацией горячего питания
обучающихся в буфете-раздатке средней школы №70

№ п/п	ФИО родителя	класс
1		1а
2		1б
3	Новичихина Ольга Михайловна	2а
4	Кожевникова Анастасия Львовна	2б
5	Борисевич Александра Викторовна	3а
6	Бедова Наталья Леонидовна	3б
7	Николаева Анна Львовна	4а
8	Нечетова Татьяна Наилевна	4б
9	Ставрова Юлия Николаевна	5а
10	Сорокина Галина Ивановна	5б
11	Фуфаева Анастасия Владимировна	6а
12	Сахань Екатерина Павловна	6б
13	Максимова Яна Владимировна	7а
14	Безштанкина Кристина Евгеньевна	7б
15	Торохова Мария Дмитриевна	8а
16	Коршунова Лариса Леонидовна	8б
17	Поспехова Татьяна Юрьевна	9а
18	Кокшарова Наталья Викторовна	9б
19	Саулевич Нина Владимировна	10г
20	Мозалева Наталья Александровна	10с-э
21	Клюкина Людмила Анатольевна	11

Примерный план
работы комиссии по проведению мероприятий
родительского контроля за организацией горячего питания
обучающихся в столовой (буфете-раздатке) средней школы №70
на 2023-2024 учебный год.

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1.Организационно -аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля.	сентябрь	Заместитель директора по безопасности, заместитель директора по ВР
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	сентябрь-май	Заместитель директора по безопасности
3. Собрание по итогам проверок « Организация питания обучающихся в школьной столовой» -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно-гигиенических норм;	май	члены Родительского контроля, заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, директор
4. Оформление стендов: информация по питанию в школе и классах	сентябрь-май	члены Родительского контроля, классные руководители
2.Методическое обеспечение		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам; «Сопровождение обучающихся в столовой» «Культура поведения	В течение года	заместители директора по ВР

учащихся во время приема пищи», «Соблюдение санитарно-гигиенических требований»		
3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.Проведение классных часов по темам; -«Режим питания и его значение» -«Культура приема пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок » -«Что мы едим?» -«Вредные продукты»	В течение года	классные руководители, члены родительского контроля, медицинский работник
2.Конкурс рецептов 1-4 и 5-11 классов «Любимое блюдо нашей семьи»	В течение года	заместители директора по ВР, классные руководители, учитель технологии, члены родительского контроля.
4.Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
1. Выступления на родительских собраниях по темам; -«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» -«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» -«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течение года	Классные руководители, заместители директора по ВР, члены родительского контроля, медицинские работники
2. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5-11классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течение года	Классные руководители, члены родительского контроля, сайт школы

**Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЦЦУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ

8. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

9. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

10. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Оценочный лист

Дата и время проведения проверки: _____

Представитель инициативной группы, проводивший проверку ФИО: _____

№	Вопрос	Да /нет
1	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? А) да Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) да Б) нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? А) да Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? А) да	

	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? А) да Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? А) да Б) нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? А) да Б) нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? А) да Б) нет	

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №70»

Акт проверки № _____
комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей

от _____

на основании (обращения родителей, плана мероприятий по родительскому контролю за организацией питания детей) _____

Проведена проверка _____

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Присутствовали: _____

Время проверки: _____ час. _____ мин.

В ходе проверки выявлено: « _____ » _____ 2023 года было предложено меню, которое соответствует меню, расположенному на стенде в столовой

Замечания:

Предложения:

Приложения к акту (оценочные листы, анкеты):

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Директор _____
МП

Е.М.Быкова