



Утверждаю  
Директор школы Луковицова И.И.

**План мероприятий, направленных на введение новых ФГОС в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №70» города Ярославля, в 2021-2022 учебном году**

| №  | Мероприятие   | Сроки         | Ответственные                                |
|--|---|---------------|--|
| <p align="center"><b>Нормативно-правовое и организационное сопровождение</b></p> |   |               |  |
| 1  | <p>Изучение изменений в нормативных документах</p> <p>Разработка и утверждение пакета нормативных документов по введению новых ФГОС:</p> <p><b>Приказы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об утверждении рабочей группы школы и организации работы по сопровождению ФГОС,</li> <li>- об организации работы по введению новых ФГОС НОО в 1-х классах и ФГОС ООО в 5-х классах,</li> <li>- об утверждении рабочей программы/макета рабочей программы по учебному предмету (курсу, модулю) в условиях перехода на новый ФГОС НОО, ООО</li> </ul> | август        | директор, рабочая группа                     |
|  | <p><b>Должностные инструкции</b></p> <p>Инструкции для педагогов школы и других педагогических работников для организации и введения новых ФГОС НОО и ООО</p>   | сентябрь 2021 |  |
| 2  | <p><b>Договоры</b></p> <p>Договоры с родителями (законными представителями) школьников о предоставлении общего образования в соответствии с новыми федеральными государственными образовательными стандартами</p>   | август 2022   | директор школы, заместитель директора по УВР |
|  | <p><b>Положения</b></p> <p>- Положение о внутренней системе оценивания, о формах и порядке промежуточной аттестации учащихся в соответствии с комплексным подходом к оценке результатов образования: предметных, метапредметных и личностных</p>  |               |  |

|  |   |                            |   |
|--|---|----------------------------|---|
| 3  | Анализ перечня оборудования, необходимого для введения новых ФГОС НОО и ООО   | ежегодно                   | директор школы  |
| 4  | Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах педагогическим работникам, реализующим новые ФГОС НОО и ООО   | август 2021                | директор школы, комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам школы |
| 5  | Координация деятельности по введению новых ФГОС в школе в соответствии с муниципальным планом   | август 2021 – август 2022  | директор школы, заместители директора   |
| <b>Организационно-управленческое сопровождение</b> |   |                            |   |
| 1  | Разработка основной образовательной программы НОО и ООО в соответствии с новыми ФГОС и с учётом ПООП:<br>- участие в <b>открытых консультациях</b> по отдельным вопросам формирования ООП, организованных МОУ «ГЦРО»;<br>- участие в <b>практических семинарах</b> «О формировании ООП НОО и ООО», организованных МОУ «ГЦРО»;<br>- <b>собеседования</b> по готовности разделов ООП, организуемые МОУ «ГЦРО» | октябрь 2021 – апрель 2022 | заместители директора по УВР  |
| 2  | Практический семинар «Результаты первого этапа апробации рабочих программ учебных предметов учителями школ №1, 2, 18, 39, 49, 59, 87, гимназий 2, 3»  | январь 2022                | заместители директора по УВР  |
| 3  | Совещание «Результаты первого этапа апробации рабочих программ учебных предметов учителями школ №1, 2, 18, 39, 49, 59, 87, гимназий 2, 3»   | февраль 2022               | заместители директора по УВР  |
| 4  | Итоговое совещание по апробации рабочих программ учебных предметов «Актуальные вопросы по применению рабочих программ учебных предметов с 1 сентября 2022 года»   | июнь 2022                  | заместители директора по УВР  |
| <b>Информационно-методическое сопровождение</b>    |   |                            |   |
| 1  | Разработка системы методического сопровождения,   | сентябрь-ноябрь 2021       | заместители директора по УВР  |

|  |   |                         |  |   |
|--|---|-------------------------|--|---|
|  | обеспечивающего успешное введение ФГОС НОО и ООО в школе  |                         |  |   |
| 2  | Организация работы с родителями по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО:<br><b>Родительские собрания;</b><br><b>Опрос</b> родителей (законных представителей) и школьников по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана | январь-март 2022        |  | администрация   |
| 3  | Размещение нормативных документов. Информационно-методических материалов по внедрению новых ФГОС  | 2021-2022 учебный год   |  | администрация   |
| 4  | Совещание на тему «Обновлённый ФГОС: проблемы и пути решения», организованное МОУ «ГЦРО»  | февраль 2022            |  | директор, заместители директора                                   |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |                         |  |   |
| 1  | Мониторинг готовности школы к введению новых ФГОС   | до 1 марта 2022         |  | администрация   |
| 2  | Августовское совещание учителей-предметников «Повышение качества образования: акценты в работе педагога» (организуется МОУ «ГЦРО»)  | август 2021             |  | учителя-предметники   |
| 3  | Создание необходимых условий для организации внеурочной деятельности учащихся школы в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО  | август 2021             |  | заместители директора   |
| 4  | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов по выбору и внеурочной деятельности в контексте ФГОС НОО и ФГОС ООО   | до 1 сентября 2022 года |  | директор школы, заместители директора по УВР, учителя-предметники |
| 5  | Работа межшкольного методического объединения учителей физики «Изучение обновлённого ФГОС по физике»  | сентябрь 2021           |  | учителя физики  |
| 6  | Семинар для учителей географии «ФГОС 2022. Учебный предмет «География»: возможности и проблемы» (организован МОУ «ГЦРО»)  | февраль 2022            |  | учителя географии   |
| 7  | Семинар для учителей начальных классов «ФГОС  | октябрь 2021            |  | учителя начальной школы   |

|  |   |                                   |  |  |
|--|---|-----------------------------------|--|--|
|  | 2022 НОО: что изменилось, что и как делать при формировании умения работать с информацией в начальной школе» (организован МОУ «ГЦРО»)   |                                   |  |  |
| 8  | Семинар для учителей русского языка «Изменения стандартов» (организован МОУ «ГЦРО»)   | ноябрь 2021                       |  | учителя русского языка                 |
| 9  | Вебинары по внедрению обновлённых ФГОС  | сентябрь 2021 – май 2022          |  | педагогический коллектив школы         |
| Кадровое обеспечение                             |   |                                   |  |  |
| 1  | Повышение квалификации учителей-предметников, педагогов дополнительного образования, заместителей директора, директора  | в течение 2021-2022 учебного года |  | директор школы, заместители директора  |
| 2  | Подготовка учебных кабинетов, для введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.   | июнь-август 2022                  |  | директор, учителя-предметники          |
| 3  | Работа в информационных площадках по результатам апробирования рабочих программ учебных предметов для учителей школ города, приступающих к реализации обновлённых ФГОС в 1 и 5 классах. | февраль – март 2022               |  | учителя-предметники                    |
| Материально-техническое и финансовое обеспечение |   |                                   |  |  |
| 1  | Привлечение внебюджетных средств для технического обеспечения введения ФГОС НОО и ФГОС ООО  | постоянно                         |  | директор                               |
| 2  | Анализ библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов, комплектование библиотечного фонда  | ежегодно                          |  | директор школы, заведующая библиотекой |
| 3  | Составление сметы расходов школы  | ноябрь 2021 года                  |  | главный бухгалтер, директор школы      |
| 4  | Публичный отчет руководителя о расходовании бюджетных и внебюджетных средств  | декабрь 2022                      |  | директор                               |
| Аналитическая деятельность                       |   |                                   |  |  |
| 1  | Аналитическая справка по результатам организации работы по введению в школе обновлённых ФГОС  | август 2022                       |  | директор, заместители                  |